



Protokoll fört vid digitalt styrelsemöte för vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån den 19 mars 2021

Tid: 8.30 – 12.30

Deltagande: Per Håkansson, ordförande, Tomelilla kommun (ordinarie), Gunilla Andersson, vice ordförande, Ystads kommun (ordinarie), Mats Arnoldsson Simrishamns kommun (ordinarie), Thomas Quist Sjöbo kommun (ordinarie), Lisa Kvarnbäck Simrishamns kommun (ersättare), Jan Friheden Sjöbo kommun (ersättare), Hans Fischlein Ystadortens fiskevårds- och sportfiskeförening (ersättare), Margareta Nörregård Naturskyddsföreningen Ystad (ersättare), Allan Waktmar Ystads kommun (ersättare), Peter Boström Tomelilla kommun (ersättare), Fredrik Larsson LRF (ersättare) från punkt 5.

Deltagande adjungerade tjänstemän: Pia Fröjd Sjöbo kommun, Maria Adolfsson Simrishamns kommun (från punkt 6c), Henrik Uthas Ystads kommun, Andrea Nowag Ystads kommun, Vibeke Lirås Länsstyrelsen Skåne, Therese Parodi åtgärdssamordnare, Jonas Dahl åtgärdssamordnare.

1. Mötets öppnande

Per hälsade alla välkomna till vattenrådets andra styrelsemöte under 2021.

2. Val av två justerare

Peter Boström och Margareta Nörregård valdes till justerare.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes med följande tillägg under punkten 6, förberedelse inför stämman 2021:

Ny punkt 6b: Reviderad budget 2021 för vattenrådet, aktivitet 370.

Ny punkt 6e: Förslag att föra över medel från vattenrådets budget till projektbudget

Ny punkt 6f: Ekonomisk redovisning 2020 för projektet "Österlens sköna vattendrag"

Ny punkt 6g: Verksamhetsberättelse 2020 för projektet "Österlens sköna vattendrag"

Ny punkt 6i: Datum för stämman 2021

Det innebär att tidigare punkter under huvudpunkten 6 får följande numrering:

6c: Reviderat förslag till arbetsplan för 2021

6d: Förslag till tilläggsstadgar för åtgärdsarbetet

4. Föregående mötesprotokoll

Mötesprotokollet från den 22 januari 2021 skickades ut den 11 mars 2021 i samband med kallelsen till dagens möte. Protokollet lades till handlingarna.

5. Samordnad recipientkontroll, SRK

Analysresultaten för januari 2021 mailades till styrelsen och SRK-gruppen den 8 februari 2021. Analysresultaten för februari 2021 mailades till styrelsen och SRK-gruppen den 8 mars 2021. Resultaten för de båda månaderna gicks igenom och det följde en diskussion om resultaten och de tidsserier som Vibeke har skickat ut. Det konstaterades att det tar lång tid innan åtgärdernas effekt syns. Åtgärdernas effekt syns emellertid tidigare lokalt enligt erfarenheter från andra vattenråd. För att synliggöra detta kan man till exempel mäta näringshalten före och efter en anlagd våtmark.

6. Förberedelse inför stämman 2021

6a Reviderad ekonomisk redovisning SRK för 2020

På styrelsemötet den 22 januari 2021 presenterades den preliminära ekonomiska redovisningen för 2020 för SRK. Två fakturor från Synlab var felkonterade på Tomelilla kommun, därför förväntades kostnaderna bli högre än i den preliminära redovisningen. Fakturorna är nu omförda och den reviderade ekonomiska redovisningen för SRK presenterades.

Beslut: Den ekonomiska redovisningen för den samordnade recipientkontrollen godkänns för utskick till stämman.

6b. Reviderad budget 2021 för vattenrådets verksamhet, aktivitet 370

På styrelsemöte den 22 januari 2021 beslutades att föreslagen budget med minusresultat skulle revideras så att budgeten kom i balans. Reviderad budget mailades ut till styrelsen den 28 januari 2021.

Beslut: Förslag till budget 2020 för vattenrådets verksamhet, aktivitet 370, godkänns för utskick till stämman.

6c. Reviderat förslag arbetsplan för 2021

På styrelsemötet den 22 januari 2021 beslutades om två tillägg till den arbetsplan som föreslogs då, dels om uppföljning av olika projekt och dels om överlämning av projektresultatet för "Österlens sköna vattendrag" och återkoppling till kommunerna. Arbetsplanen har ändrats enligt tilläggen.

Henrik berättade att han som hållbarhetsombud kontinuerligt har återkopplat om projektet "Österlens sköna vattendrag" till samhällsbyggnadschefen i Ystads kommun. Hur projektet har följt upp i Simrishamn är oklart, men man har gjort en kort rapport om vattenarbetet under 2020.

Beslut: Förslag till arbetsplan godkänns för utskick till stämman och ska skickas ut i sin helhet.

6d. Förslag till tilläggsstadgar för åtgärdsarbetet

Åtgärdsarbetet är en särskild verksamhet utöver vattenrådets ordinarie verksamhet. Det kan finnas behov av tilläggsstadgar som t ex reglerar röstetal. Tilläggsstadgar ska beslutas av stämman. Förslaget till tilläggsstadgar diskuterades, framförallt sista stycket i §B1: " Om en medlem önskar bidra med finansiering i ett enskilt projekt inom åtgärdsarbetet erhåller denna medlem röstetal i det enskilda projektet i proportion till erlagda medel." Överenskommelser i enskilda projekt där medlem i vattenrådet eller annan intressent går in med finansiella medel eller motsvarande bör regleras i särskilda avtal, inte genom stadgar.

Förslag: ta bort detta stycke och ersätt med text om avtal.

Beslut: Stadgegruppen (Per, Thomas och Andrea) får i uppdrag att revidera tilläggsstadgarna avseende röstetal i proportion till erlagda medel och text om enskilda avtal. Revideringen mailas till styrelsen för per capsulam-beslut före utskick till stämman.

6e Förslag att föra över medel från vattenrådets budget till projektbudget

Vattenrådets ordinarie verksamhet, aktivitet 370, har en ingående balans på 440 304 kronor. Kostnaderna för den ordinarie verksamheten förväntas inte öka markant under kommande år och mindre ökningarna kan regleras genom medlemsavgifterna. I och med att en åtgärds-samordnare har anställts finns behov av en egen projektbudget för motfinansiering av olika projekt.

Förslag: för över 400 000 kr till en projektbudget.

Summan diskuterades. Therese arbetstid kan inte motfinansiera i LOVA-projekt eftersom hennes tjänst bekostas av LOVA-medel, därför behövs även finansiell motfinansiering i vissa projekt. Styrelsen styr användningen av medlen genom sina beslut oavsett i vilken pott medlen ligger.

Beslut: Styrelsen föreslår stämman att föra över 400 000 kr från aktivitet 370 till en projektbudget.



6f Ekonomisk redovisning 2020 LEADER-projektet "Österlens sköna vattendrag"

Valentina mailade ut den ekonomiska redovisningen den 1 februari 2021 och hon gick igenom den vid referensgruppsmötet den 19 februari. Andrea gick igenom redovisningen igen.

Beslut: Den ekonomiska redovisningen godkändes för utskick till stämman.

Fråga: det finns ett överskott på kommundelen av projektet, vad görs med överskottet? Therese har tagit fram ett förslag till brev till kommunerna med förfrågan om fortsatt finansiering bland annat med överskottet från LEADER-projektet, se punkt 10e. Det måste även klargöras om överskottet från "Österlens sköna vattendrag" ska fördelas mellan de båda vattenråden eller hanteras som en gemensam projektbudget.

6g Verksamhetsberättelse 2020 LEADER-projektet "Österlens sköna vattendrag"

Valentina mailade ut verksamhetsberättelsen den 1 februari 2021 och hon gick igenom den vid referensgruppsmötet den 19 februari.

Beslut: Verksamhetsberättelsen 2020 för projektet "Österlens sköna vattendrag" godkändes för utskick till stämman.

6h. Vem föredrar vad på stämman?

Hittills har de olika dokumenten föredragits av sekreteraren eller annan adjungerad tjänsteman. Dokumenten är emellertid styrelsens ansvar och därför bör styrelseledamöter föredra de olika dokumenten. I Kävlingeåns vattenråd görs en powerpoint som sammanfattar dokumenten med hyperlänkar till själva dokumenten om det kommer detaljfrågor. Presentationen föredras av ordförande. Diskussion fördes kring upplägget på stämman.

Beslut: Samma upplägg som tidigare plus powerpoint-presentation.

6i. Datum för stämman

23 april krockar med gymnasienämnden för Allans del. Det har hänt flera gånger att det blivit krockar med andra möten, vilket inte är bra eftersom man tappar kontinuitet och sammanhang. I fortsättningen måste man ha kommunernas mötestider med sig när man bestämmer datum. Bolags- och nämndsmöten i kommunerna för kommande år bestäms oftast i november. Det är svårt att flytta årets stämma eftersom kommunernas ombud och SRK-konsulten redan är inbokade.



Beslut: stämman hålls som tidigare beslutat den 23 april 2021 och blir helt digital på grund av Coronapandemin.

7. Rapportering av verksamhet 2020 till Vattenmyndigheten

Förslag till rapportering av vattenrådets verksamhet 2020 till Vattenmyndigheten gicks igenom. Personantalet på Valentinas rekrytering måste ändras och antalet personer på deltagande i SRK ska vara hela styrelsen.

Beslut: Rapporteringen med föreslagna ändringar skickas in.

8. Ansökan om bidrag för 2021 till Vattenmyndigheten

Förslag till ansökan om bidrag för 2021 till Vattenmyndigheten gicks igenom.

Beslut: Föreslagen ansökan skickas in.

9. Utkast till arbets- och delegationsordning för åtgärdssamordnare

På styrelsemötet den 4 september 2020 beslutades att Per och Hans-Olof Höglund, ordförande i Österlens vattenråd, tar fram ett förslag till arbets- och delegationsordning för arbetsgruppen, numera beredningsgruppen. Utkastet är en arbets- och delegationsordning som är gemensam för båda vattenråden. Utkastet gicks igenom och diskuterades. Under diskussionen framkom att det är lämpligt att de båda vattenråden har varsin arbets- och delegationsordning eftersom det är olika vattenråd med olika finansiering och organisering. De båda dokumenten kan vara likalydande.

Förslag 1: tillsätt en grupp som arbetar med detta dokument.

Förslag 2: i gruppen ingår Per, Thomas, Andrea och Therese plus personer från Österlens vattenråd.

Beslut: Den utsedda gruppen enligt förslag 2 inklusive personer från Österlens vattenråd arbetar vidare med utkastet till arbets- och delegationsordning.

10. Återrapportering från åtgärdssamordnarna

Simrishamn har fått positivt förhandsbesked på sin LOVA-ansökan och får ett bidrag på ca 5 miljoner vilket finansierar 80% av kostnaden av planerade projekt, övriga 20% finansieras av Simrishamns kommun.

10a och 10b. Naturcentrums rapport om åtgärdsförslag inom Örupsåns avrinningsområde och Naturcentrums excel-fil om olika våtmarkslägen inom Örupsån

Therese gick igenom rapporten och excel-filen. Therese fortsätter att arbeta med underlaget och kommer att ta markägarkontakter.

10c. Utkast Vattenvård i sydost – projektplan om åtgärdssamordningstjänsten

Therese gick igenom utkastet, det har skett revideringar sedan utskicket efter möten i beredningsgruppen. Önskemål om mailutskick till alla när projektplanen är klar. Diskussion uppstod kring beredningsgruppen (f.d. arbetsgruppen) som är sammansatt med personer från två olika vattenråd med olika organisering och finansiering. Vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån kan inte finansiera projekt i områden som ligger inom Österlens vattenråd och vice versa. Därför bör det vara en beredningsgrupp per vattenråd. Det finns inget som hindrar att beredningsgrupperna samarbetar.

Beslut: Beredningsgruppen delas upp så att det blir en beredningsgrupp per vattenråd.

10d. Utkast Projektbudget Vattenvård i sydost

Therese gick igenom de projekt hon sökt LOVA/LONA-medel för och finansieringen av dessa projekt. Projektet kring Holmabäcken (undersökningssamråd och tillståndsprövning) har tagits över av Länsstyrelsen eftersom de fått en större summa för genomförandet av projektet än vad Therese har sökt. Therese redovisade även framtida möjliga projekt.

Önskemål: dela upp projekten på de olika vattenråden på ett tydligare sätt.

10e. Utkast om förfrågan om fortsatt samarbetsavtal

Therese redovisade utkastet. Diskussion fördes kring att det föreslås två organisationer i ett samarbetsavtal med kommunerna. Thomas förordar att det tas fram ett samarbetsavtal för varje vattenråd. Dokumenten kan ha ungefär samma lydelse.

Beslut: Förfrågan om fortsatt samarbetsavtal arbetas om så att det gäller för respektive vattenråd.

10f. Utkast Samarbetsavtal mellan medlemskommuner

Therese redovisade utkastet och de revideringar som skett sedan utskicket. Den största ändringen är att avtalet ska gälla 2021-2027 istället för 2021-2023. Detta för att få en långsiktighet och även knyta an till vattenmyndigheternas cykler i vattenförvaltningsarbetet. Just nu är det ett gemensamt dokument för båda vattenråden.



Förslag 1: dokumentet bör delas upp på de båda vattenråden.

Förslag 2: Det bör tas fram ett avtal för samarbetet mellan de båda vattenråden.

Beslut 1: Samarbetsavtalet ska delas så att det gäller för respektive vattenråd.

Beslut 2: Förslag till avtal mellan de båda vattenråden om samarbete tas fram.

Kommentarer:

Sjöbo saknas i beskrivningen av deltagande i projektet "Österlens sköna vattendrag".

Det saknas en redovisning av hur projekten ska förvaltas och skötas i framtiden, t ex om anläggningar behöver restaureras om 10-20 år.

Arbetsmiljöansvaret, var ligger det i olika projekt? Viktigt att ha med sig i avtal mellan respektive kommun och entreprenör.

11. Förslag yttrande angående Regionplan 2022-2040

Förslaget gick igenom.

Beslut: Yttrandet skickas till Region Skåne.

12. Vattenmyndigheternas samråd om förvaltningsplan för vatten 2021-2027, åtgärdsprogram 2021-2027 med mera, Ystad kommuns preliminära svar

Styrelsen tog del av Ystad kommuns preliminära svar.

Beslut: Övriga kommuner skickar sina svar till Andrea som gör ett samlat utskick till styrelsen. Beslut om att styrelsen ställer sig bakom något eller några yttranden tas eventuellt via mail.

13. Godkännande att mötesdeltagarnas namn skrivs ut i protokollet och läggs ut på hemsidan

Beslut: Mötesdeltagarna beslutade att godkänna att deras namn skrivs ut i protokollet och läggs ut på hemsidan.

14. Övrigt

Valentina slutar och avtackning sker på Hallamölla lördagen den 27 mars kl 14. Egen fika medtages vid deltagande.

Frida Johansson går eventuellt in som adjungerad tjänstemän för Sjöbo kommun istället för Pia Fröjd från och med årsstämman. Hon deltar då även i gruppen som tar fram förfrågningsunderlag till upphandling av ny SRK.



15. Nästa möte

Nästa möte är stämman fredagen den 23 april 2021 kl 9-12. Stämman blir helt digital.

Per Håkanson, ordförande

Andrea Nowag, sekreterare

Peter Boström, justerare

Margareta L Nörregård, justerare