



Protokoll fört vid digitalt styrelsemöte för vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån den 21 maj 2021

Tid: 8.30 – 09.15

Deltagande: Per Håkansson, ordförande, Tomelilla kommun (ordinarie), Gunilla Andersson, vice ordförande, Ystads kommun (ordinarie), Peter Boström Tomelilla kommun (ersättare), Allan Waktmar Ystads kommun (ersättare), Jan Friheden Sjöbo kommun, Mats Arnoldsson Simrishamns kommun (ordinarie), Lisa Kvarnbäck Simrishamns kommun (ersättare), Christian Negendanck Högestad & Christinehof (ordinarie), Margareta Nörregård Ystads Naturskyddsförening (ordinarie), Hans Fischlein Ystadortens fiskevårds- och sportfiskeförening (ersättare),

Deltagande adjungerade tjänstemän: Pia Fröjd Sjöbo kommun, Henrik Uthas Ystads kommun, Andrea Nowag Ystads kommun, Vibeke Lirås Länsstyrelsen Skåne, Therese Parodi åtgärdssamordnare.

1. Mötets öppnande

Per hälsade alla välkomna till vattenrådets första ordinarie styrelsemöte efter stämman 2021.

2. Val av justerare

Margareta Nörregård valdes till justerare.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Föregående mötesprotokoll

Mötesprotokollet från det ordinarie styrelsemötet den 19 mars 2021 och från det konstituerande mötet den 23 april 2021 mailades ut den 12 maj 2021 i samband med kallelsen till dagens möte.

Beslut: Protokollen lades till handlingarna.

5. Samordnad recipientkontroll, SRK

Analysresultaten för mars 2021 mailades till styrelsen och SRK-gruppen den 7 maj 2021.

Resultaten för mars för de fysikalisk-kemiska analyserna och metallanalyserna gick igenom.

Andrea informerade om att gruppen som ska ta fram förslag på nytt upphandlingsunderlag för SRK har träffats två gånger. Nästa möte är planerat till den 27 maj och två möten är planerade under juni. Gruppen har konstaterat att provtagningsprogrammet är varierande mellan olika provpunkter både vad gäller vad som provtas och hur ofta. Gruppen föreslår att basprov-tagningen är likadan för alla punkter i fortsättningen. Dessutom diskuteras intensiteten på provtagningen och vilka parametrar som ska provtas, särskilt de biologiska undersökningarna. Till hösten bör det finnas ett eller två förslag om provtagningsprogram.

Fråga ställdes om målåret fortfarande är 2027 för "våra" åar och bedömningen av om målet kan uppnås. Svar från Vibeke och Andrea: det kan hända att målen ändras något när man gör en översyn men just nu är målåret fortfarande 2027 för alla tre åar. Utvecklingen går långsamt rätt väg mot bättre status, men det går för långsamt för att uppnå målet till 2027.

6. Arbets- och delegationsordning

Beredningsgruppen, sammansatt av representanter från de båda vattenråden, har fortsatt att arbeta med förslag till arbets- och delegationsordning. Det kommer att göras två separata dokument, ett för varje vattenråd, men dokumenten kommer i stora delar vara likalydande. Planen är att ett förslag kommer att presenteras efter sommaren.

7. Åtterrapporering från åtgärdssamordnarna

Therese och Jonas har med en arbetsgrupp tagit fram förslag på upphandlingsunderlag för ett ramavtal som omfattar både konsult och entreprenad. Tanken är att kunna skriva avtal med upp till tre anbudsgivare som prioriteras inbördes. Kan inte konsult med prio 1 ta ett uppdrag går frågan till nummer 2 och därefter till nummer 3. Upphandlingen läggs ut i slutet av maj 2021 och ligger ute fyra veckor. Därefter måste en överklagandetid på 10 dagar avvaktas innan avtal kan skrivas. Om upphandlingen inte överklagas kan det första uppdraget avropas i slutet av sommaren.

Therese håller på att boka tider hos de sex kommunerna för att få komma dit för att presentera arbetet och förslag till samarbetsavtal.

8. Remisser

a) Förvaltningsplan för vatten 2021-27 inkl åtgärdsprogram.

Sista svarsdag var den 30 april 2021. Inga synpunkter på remissen lämnades till sekreteraren och vattenrådet besvarade inte remissen.

b) Åtgärdsprogram för vimma och id

Remissen mailades ut den 14 april 2021. Eventuella synpunkter önskades senast den 26 april. Inga synpunkter kom in till sekreteraren och vattenrådet besvarade inte remissen.

9. Granskningsattest för ordförande och åtgärdssamordnare

Tomelilla kommun, ekonomiavdelningen, är kassaförvaltare. För att vattenrådet ska ha insyn i kassaförvaltningen bör Per Håkanson och Therese Parodi ha granskningsattest var för sig.

Beslut: Per och Therese tar kontakt med ekonomi för att få till ett fungerande system för fakturagranskning.

10. Nytt avtal VattenAtlas

Förslaget till nytt avtal gicks igenom och diskuterades.

Beslut: Vattenrådet ingår nytt avtal med VattenAtlas.

11. Datum för höstens möten

Beslut: Höstens möten äger rum fredagen den 17 september och fredagen den 5 november 2021. Start kl 8.30 båda dagarna.

Förhoppningen är att de flesta kan delta fysiskt, Therese och Andrea bokar lokal.

Vårmötena planeras på november-mötet.

12. Godkännande att mötesdeltagarnas namn skrivs ut i protokollet och läggs ut på hemsidan

Beslut: Mötesdeltagarna beslutade att godkänna att deras namn skrivs ut i protokollet och läggs ut på hemsidan.

13. Övrigt

Margareta informerade om att byalaget i Hagestad har vandrat längs Tuvebäcken. De hade redskap med och gav tips om bekämpning av jätteloka.

Hans anmärker att det finns mycket jätteloka kring järnvägen vid Nedraby och undrar vem som ansvarar. Det bör vara Trafikverket. Andrea tar kontakt med dem och informerar.

14. Mötet avslutas

Per tackade för ett effektivt möte och önskade alla en skön sommar.

Per Håkanson, ordförande

Andrea Nowag, sekreterare

Margareta Nörregård, justerare