



Protokoll styrelsemöte vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån den 18 mars 2022

Tid: kl 8.30 -

Närvarande i Tomelilla: Per Håkansson, ordförande, Tomelilla kommun (ordinarie), Thomas Quist Sjöbo kommun (ordinarie), Mats Arnoldsson Simrishamns kommun (ordinarie), Christian Negendanck Högestad & Christinehof (ordinarie), Margareta Nörregård Ystads Naturskyddsförening (ordinarie), Jan Friheden Sjöbo kommun (ersättare), Fredrik Larsson LRF (ersättare), Hans Fischlein Ystadortens fiskevårds- och sportfiskeförening (ersättare), Henrik Uthas Ystads kommun adj tjänsteperson, Andrea Nowag Ystads kommun adj tjänsteperson, Maria Adolfsson Simrishamns kommun adj tjänsteperson, Therese Parodi åtgärdssamordnare, Jonas Dahl åtgärdssamordnare.

Närvarande digitalt: Gunilla Andersson, vice ordförande, Ystads kommun (ordinarie), Simon Lundin Kabusa och Skönadals fiskevårdsförening (ordinarie), Eva Nielsen Osterman Sjöbo kommun adj tjänsteperson, Pia Fröjd adj tjänsteperson Sjöbo kommun, Alice Nicolle Länsstyrelsen Skåne.

Punkt 5: Alexia Lundberg, VA-strateg Ystads kommun (digitalt)

Punkt 6: Charlotte Lindström och Måns Offerlind, Naturcentrum AB

1. Mötet öppnas

Per hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

Helena Berlin, chef för tillväxt- och utvecklingsavdelningen på Tomelilla kommun presenterade sig och avdelningens arbete. På avdelningen arbetas det med näringsliv, exploatering, kontaktcenter, verksamhetsutveckling. Många frågor har koppling till hållbarhet och vatten. Tomelilla kommun har enbart en förvaltning vilket ger korta beslutsvägar. Helena är ansvarig chef för Therese arbetsmiljö.

2. Val av justerare

Hans Fischlein valdes till justerare.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen mailades ut den 11 mars 2022. Efter revisionsmötet den 17 mars behöver en punkt läggas till: inrättande av bankkonto och bankgiro. Föreslås som ny punkt 8. Den reviderade dagordningen godkändes.

4. Föregående mötesprotokoll

Protokollet från styrelsemötet den 28 januari 2022 mailades till styrelsen den 2 februari och i samband med dagordningen för dagens möte den 11 mars 2022.

Beslut: Protokollet lades till handlingarna.

5. **Dagvattenplan för Ystads kommun**

VA-strateg Alexia Lundberg

Alexia redogjorde för framtagande av dagvattenplan för Ystads kommun. Planen består av delarna fördröjning och rening samt ansvarsfördelning. Ansvaret är fördelat på många parter, t ex plan, VA, park, gata, fastighet osv. Dagvattnet har delats in i tre kategorier med lite, viss och mycket belastning. Recipienterna har delats in i känslig eller mycket känslig. Utifrån en kombination av belastning av dagvattnet och recipientens känslighet kommer det att ställas krav på olika reningsgrad av dagvattnet vid ombyggnad och nybyggnad. Dagvattenplanen ska snart ut på extern remiss. För skyfallsplanen pågår arbetet med att ta fram underlag, t ex ledningsnätsskartering.

6. **Åtgärdsförslag Allevads mölla**

Naturcentrum AB, Charlotte Lindström och Måns Offerlind

Naturcentrum har uppdrag från Länsstyrelsen att arbeta med konnektiviteten (passerbarhet) för alla arter vid Allevads mölla och har tagit fram ett förslag som de gärna vill ha vattenrådets synpunkter på. Markägaren är mycket involverad i arbetet. Det är viktigt att inte sänka dammen för mycket för att inte påverka översvämningssmarkerna kring Åhuset uppströms. Dessa svämplan är viktiga vattenmiljöer, de lägger fast fosfor och har stor biologisk mångfald. Dammfladdermus finns i området och Allevads mölla är en viktig lokal. Dammfladdermus behöver både rinnande vatten och dammar.

Hans är positiv eftersom Allevads mölla är ett starkt vandringshinder men tveksam till att den gamla laxtrappan ska vara kvar. Han befärar att viss del av den vandrande fisken fastnar i det framtida lägre vattenståndet och dör.

Vattenrådet är generellt positiv till de planerade åtgärderna.

7. **Information från revisionsmöte 17 mars 2022**

Per, Therese och Andrea deltog från vattenrådet. Dessutom deltog revisorerna Ulla-Christina Lindberg och Birgit Johansson och ekonomiassistent Eva Ahl. Den ekonomiska redovisningen gicks igenom och ytterligare en fotnot ansågs nödvändig. Eva hade tagit fram en resultat- och balansräkning som hade efterfrågats av revisorerna föregående år. Även momsfrågan togs upp. Momsen kommer att debiteras ut på medlemskommunerna men inte de mindre företagen eftersom detta skulle medföra för mycket administration i förhållande till summorna.

8. Inrättande av bankkonto och bankgiro

Vattenrådets ekonomi kommer i fortsättningen att ligga utanför kommunens ekonomisystem. Ekonomienheten i Tomelilla kommer fortsatt att hantera vattenrådets ekonomi. För att kunna betala räkningar och hantera inkommande fakturor behöver ett bankkonto och bankgiro inrättas, annars står upplupna kostnader som en fordran hos Tomelilla kommun.

Diskussion fördes kring hur detta påverkar Therese anställning. Om vattenrådet är fristående från kommunen måste vattenrådet skriva avtal med Tomelilla kommun om att köpa konsulttjänster, dvs Therese arbetstid, från kommunen.

Beslut: Styrelsen uppdrar åt ordförande att diskutera eventuellt avtal om Therese arbetstid med Helena Berlin.

Beslut: Styrelsen uppdrar åt ordförande att inrätta ett bankkonto och bankgiro.

Ordförande stämmer av med ekonomi från vilket datum det nya kontot ska användas.

9. Inför stämman: ekonomisk redovisning för 2021

Den ekonomiska redovisningen för 2021 mailades ut den 8 februari 2022 med sista dag för synpunkter den 23 februari. Inga synpunkter kom in och redovisningen mailades till revisorerna den 25 februari. Efter revisionsmötet har tillägg med en fotnot angående det utökade LOVA-bidraget gjorts.

Beslut: Den ekonomiska redovisningen godkändes för utskick till stämman.

10. Inför stämman: förslag budget för 2022 och 2023

Förslag till budget för 2022 och 2023 mailades ut den 2 mars 2022.

Fråga ställdes angående medfinansiering på 400 000 kr till vattenvård. Styrelsen har i ett tidigare beslut från den 19 mars 2021 (punkt 6e) beslutat att föreslå stämman att överföra 400 000 kr från ansamlade medel i verksamheten vattenförvaltning till vattenvård. Stämman den 23 april 2021 beslutade enligt förslaget och det är det beslutet som nu syns i förslag till budget.

Fråga ställdes kring skillnaden i konsultkostnad för recipientkontroll mellan 2022 och 2023. Skillnaden beror på att det under 2023 ska genomföras kiselalgsundersökningar, dessa genomförs bara ungefär vart tredje år.

Det anmärktes att det under vattenvård finns klumpsummor som det är svårt att relatera till. När bidrag beviljas för olika projekt måste det skapas bilagor som definierar dessa intäkter och kostnader.

Beslut: Förslag budget för 2022 och 2023 godkändes för utskick till stämman.

11. Analysresultat SRK

Analysresultaten för januari och februari 2022 skickades ut den 17 mars. Konsulten hade inte skickat resultaten tidigare pga ett missförstånd i förlängningen av avtalet. Resultaten för januari och februari 2022 redovisades på mötet.

Fortsatt höga fosfor- och kvävevärden. Många marker har varit översvämmade och prover på kväve och fosfor bör tas – medskick till Länsstyrelsen, vattenrådet har inte den kapaciteten.

12. Upphandling SRK 2022-24

Upphandlingen är slutförd och två anbud kom in, från Calluna och från SGS Analytics, vattenrådets nuvarande konsult. Anbudet från Calluna har förkastats av utvärderingsgruppen (Pia Fröjd, Henrik Uthas, Therese Parodi och Andrea Nowag) eftersom det var ofullständigt, ifyllt och signerad kravspecifikation hade inte lämnats. Upphandlaren har skickat ut tilldelningsbeslut till anbudsgivarna den 15 mars och nu råder 10 dagars avtalsspärr. Under denna tid har anbudsgivaren som inte har tilldelats uppdraget möjlighet att överklaga. Upphandlingen måste godkännas av SRK-gruppen, detta kommer att ske via mail.

Yrkande: vattenrådet begär en mer omfattande redovisning för 2021 (tredjeårsrapport) från konsulten inför ny tre-års-period.

Beslut: Styrelsen beslutar enligt förslag.

13. Granskningsattest för ordförande

Vid förra mötet den 28 januari 2022 hade Per ännu inte fått åtkomst för att granska fakturor till vattenrådet. Det är fortfarande inte genomfört, Per och ekonomi i Tomelilla tittar vidare på detta. Ekonomi håller på att lägga upp vattenrådets ekonomi i VISMA så att det ligger utanför Tomelilla kommuns ekonomihanteringssystem. Då bör det inte vara några problem för Per att få granskningsattest.

Jan och Thomas lämnar efter denna punkt.

14. Återrapportering från åtgärdssamordnarna

Har inte fått besked från Länsstyrelsen angående de stora LOVA_ och LONA-ansökningarna, förväntas om några veckor. Beredningsgruppsmöte 8 februari om strategi för vattenvårdsarbete. NC ska börja med projektering av fem greppa-näringen-rådgivningar.

NC har på uppdrag av Länsstyrelsen tittat på hela NKT-området ca 125 projekt på land och ca 10 i rinnande vatten. Uppdrag till NC att göra en prioritering av dessa projekt. Vissa markägarkontakter finns.

Arbetet med Stenbybäcken fortgår utifrån listan med 21 föreslagna vattenvårdsåtgärder. Kontakt håller på att etableras med markägarna där inte kommunen är det. Fältbesök med olika delar av kommunförvaltningen.

Diskussion fördes kring förestående rensning av Kabusaån (2022) och Örupsån (2023). Vattenrådet bör trycka på för miljöanpassad rensning. Örupsån har inte blivit rensad på 30 år och där kan påverkan bli stor. Örupsån är ett viktigt biflöde till Nybroån, bland annat för örningen. Kommunerna brukar få anmälningar på remiss men inte vattenrådet. Medskick till Länsstyrelsen att vattenrådet bör få sådana remisser.

NC håller på att ta fram en instruktion för miljöanpassad rensning i Tommarpsån, den tar vattenrådet gärna del av.

Jonas: 14 olika projekt som ska genomföras i år (13 av NC, 1 av Naturvårdsingenjörerna). Huvudsakligen i Simrishamn, 2 projekt i Tomelilla kommun. Motfinansieringen från Simrishamns kommun ligger i Tommarpsån oavsett vilken kommun marken ligger i.

15. Övrigt

Lokal för stämman. Kronhjorten på Christinehof – Christian kollar om lokalen är ledig den 19 maj.

Maria meddelar att hon slutar sin anställning på Simrishamns kommun. Hennes sista arbetsdag där är den 6 maj. Maria ska börja i Ängelholms kommun som miljöstrateg med fokus på vatten.

Margareta: skånska jägarförbundet är bedrövat över att inte kunna påverka jakttider som sätts av Sveriges jägarförbund. Det är för mycket jakttider på våren som sammanfaller med dräktighetstider i Skåne.

Hans: det har gått upp ca 1/3 mindre öring än tidigare år. Förhoppningsvis har mycket fisk gått förbi fiskräknaren pga höga vattenflöden.

1000 småöringar har märkts, det tar 2-3 år innan de är tillbaka i ån. De uppsatta antennerna har till stor del försvunnit i höst- och vinterstormarna.

Henrik informerar om att valberedningen har påbörjat sitt arbete. Maria ingår i valberedningen och bör ersättas. LRF:s ordinarie representant har inte varit på mötena, ordinarie och ersättare LRF bör kanske byta plats. Fredrik pratar med Håkan.

Simon håller i ett info-möte för hushållningssällskapet den 6 maj kring någon av åarna i sydost.

16. Godkännande att mötesdeltagarnas namn skrivs ut i protokollet och läggs ut på hemsidan

Beslut: Mötesdeltagarna beslutade att godkänna att deras namn skrivs ut i protokollet och läggs ut på hemsidan.

17. Avslutning av mötet

Per tackade för engagemanget och avslutade mötet.

Nästa möte är stämman den 19 maj 2022 med start kl 9. Stämman följs av ett konstituerande styrelsemöte.

Per Håkanson, ordförande

Andrea Nowag, sekreterare

Hans Fischlein, justerare